質 問 受 付 実 施 要 領

１　入札説明書等に対する質問受付

　　質問は、次の方法で行うこと。

　⑴　受付期間

　　　令和７年９月17日（水）から令和７年10月３日（金）までの福岡県の休日を定める条例（平成元年福岡県条例第23号）第１条に規定する休日（以下「県の休日」という）を除く毎日、午前９時30分から午後５時45分までとする。

⑵　受付先

　　　〒812-8576　福岡市博多区東公園７番７号

　　　福岡県警察本部総務部施設課契約係

　　　電話番号　092-641-4141　内線2284

　⑶　質問書の受付

　　　質問書（別添）に質問事項を記載して提出すること。

　　ア　提出方法

　　　　持参又は電子メール(sisetsu@police.pref.fukuoka.jp)によること。

　　　　なお、電子メールにて提出する際は事前に１の⑵に電話連絡の上、送信すること。

　　イ　提出先

　　　　１の⑵に同じ

　※　上記に定める受付期間、受付先及び提出方法以外の質問は一切受付けない。

２　質問に対する回答

　　質問に対する回答は、次のとおり閲覧に供すると共に福岡県警察ホームページに掲載する。

　⑴　場所

　　ア　閲覧：１の⑵に同じ

イ　掲載：「トップページ」＞「福岡県警察について」＞「入札情報」

　⑵　期間

　　　令和７年10月15日（水）から令和７年10月30日（木）までとする。

ア　閲覧

上記期間で県の休日を除く毎日、午前９時30分から午後５時45分までとする。

イ　掲載

上記期間とする。

別　添

令和　　年　　月　　日

福　 岡　 県　 知 　事 　殿

（ 警察本部施設課契約課係 ）

住　　　所

法　人　名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

質　　問　　書

（入退室管理システム用機器賃貸借）

|  |  |
| --- | --- |
| 番　号 | 質　問　事　項 |
|  |  |

　担当者　　担当部署

　　　　　　担当者名

　　　　　　連 絡 先　　　電話：（　　　）　　　　－

　※　質問事項ごと番号を付すものとし、用紙に収まらない場合は、A4版の別紙を使用すること。