

令和 7年 8月 26日

福岡県警察契約担当者 殿

福岡県警察本部総務部会計課  
(出納係)

## 「捜査支援用ネットワーク通信機器賃貸借」に係るお知らせ

仕様書に記載されていない事項について、質疑がありましたので、お知らせします。

| 番 号 | 質問事項(回答事項)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <p>Q 納期遅延について<br/>仕様書内納入期限日までに物品を納品できると確認が取れておりますが、物流遅延や不測の事態が生じ納期遅延となった場合、当社への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、契約期間変更等の協議に応じていただけますでしょうか。</p> <p>A 賃貸借期間の始期を変更することがやむを得ないと社会通念上考えられる場合については協議をさせていただきます。質問されているような特段の事情であれば罰則等はありません。</p>                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2   | <p>Q 動産総合保険について<br/>地震や津波等の天災は適応外で、残リース料に応じて保険金が通減する一般的なものの付保でよろしいですか。</p> <p>A 一般的な動産総合保険の付保をお願いします。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3   | <p>Q 仕様書全般について<br/>運搬据付、調整、データ消去、保守及び契約終了後の回収等、主な作業はメーカーや協力会社に再委託しますが、よろしいですか。</p> <p>A 仕様書に定める作業内容に対応できるのであれば、自社で対応されるか、第三者へ委託するかは問いません。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4   | <p>Q 仕様書第7章 役務作業個別用件 7.4 賃貸借期間終了時の引き上げについて<br/>1.データ消去の方法に指定はありますか。<br/>2.データ消去証明書は提出が必要でしょうか。<br/>その場合、書式は任意でよろしいですか。<br/>3.物件の引き揚げ先は各設置先ですか。<br/>また、設置場所が2F以上で、エレベーター使用不可の箇所はありますか。<br/>4.物件を引き揚げる際、工事を要する取り外し作業は必要ですか。</p> <p>A 1.データ消去の方法に指定はありません。<br/>2.必要に応じて任意の書式でデータ消去証明書を提出してください。<br/>3.物件の引き揚げ先は各設置先を想定していますが、再委託された協力会社が各設置先から物件を引き揚げた後、受注者に引き渡すことも可能です。<br/>エレベーターを使用できない場所がありますが、エレベーターが必須となるような運搬回収はないと想定しています。<br/>4.工事を要する取り外し作業は必要ないと想定します。</p> |

担当者 原 092-641-4141(内線2590)